



جمهوری اسلامی ایران

وزارت کشور

استاندار خوزستان

تاریخ: ۱۳۹۲/۲/۱۴

شماره: ۴۴/۱۱۶۲۷۷

بسمه تعالی

جناب آقای کتانیاف

شهردار محترم اهواز

سلام علیکم

عطف به نامه شماره ۱/۱۰۰/۴۹۶۸ مورخ ۹۱/۱۲/۱۷ موضوع پیشنهاد تایید و تصویب آیین نامه مطالعات و پژوهش شهرداری در ۱۹ ماده و ۱۰ تبصره و ۴ پیوست باستناد مواد ۸۵ و ۷۱ قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و با توجه به بررسی کارشناسی صورت گرفته در مورخ ۹۲/۱۱/۲۰ توسط کمیسیون تخصصی مربوطه با پیشنهاد آن شهرداری مبنی بر تصویب آیین نامه مطالعات و پژوهش شهرداری که به تایید اعضاء کمیسیون تخصصی جانشین شورای اسلامی شهر اهواز رسیده در ۱۹ ماده، ۱۰ تبصره و ۴ پیوست مورد موافقت قرار گرفت.

سید جعفر حجازی

استاندار و جانشین شورای اسلامی شهر اهواز

تاریخ : ۱۳۹۱ / ۱۲ / ۷

شماره : ۷۸۶۳ / ۱۰۰۱

پست :

باشگاه



شهرداری اهواز



آئین نامه مطالعات و پژوهش



شهرداری اهواز



معاونت برنامه ریزی و توسعه

مدیریت مطالعات و پژوهش

سال ۱۳۹۱



پست

تاریخ: ۱۳۹۱/۱۲/۲۷
شماره: ۴۹۶۸
پست:

شهرداری اهواز

جناب آقای دکتر حجازی

استاندار محترم و جانشین شورای اسلامی شهر اهواز

باسلام

احتراماً؛ به استحضار حضرتعالی می‌رساند با توجه به پیچیدگی مسائل شهری و گسترش حوزه مطالعات شهری و لزوم ایجاد وحدت رویه در شیوه اجرای پژوهش‌ها در شهرداری و حمایت از پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد و دکترا و با عنایت به بند "هـ" ماده ۱۶ و بندهای "هـ" و "و" ماده ۱۷ برنامه پنج ساله توسعه، آیین‌نامه مطالعات و پژوهش شهرداری اهواز (۱۹ ماده، ۱۰ تبصره و ۴ پیوست) به شرح ذیل تهیه و تدوین گردیده و جهت تصویب به حضورتان تقدیم می‌گردد. خواهشمند است دستور فرمایید به استناد بند ۹ ماده ۷۱ قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شورای اسلامی کشور... مصوب سال ۱۳۷۵، موضوع بررسی و در صورت تصویب، نتیجه امر را به این شهرداری ابلاغ فرمایید.

متن لایحه:

مقدمه:

اهمیت و پیچیدگی مسایل شهری با توجه به افزایش جمعیت و نیازهای آنان با درنظر گرفتن موضوعات مرتبط با توسعه همه جانبه و پایدار شهری، لزوم بررسی و حل اساسی مشکلات شهری را دو چندان کرده است. در این بین، بهره‌گیری از یافته‌های علمی- پژوهشی روزآمد، پویا و کارآمد به عنوان راهبردی اساسی در برنامه‌های کلان کشور و شهرداری کلاتشهر اهواز نمود یافته است. این آیین‌نامه به منظور تحقق اهداف برنامه‌های استراتژیک و بالادستی، دستیابی به مدیریت دانش و بهره‌گیری از توان مراکز علمی- تحقیقاتی و ایجاد وحدت رویه در امر مطالعات و پژوهش شهرداری اهواز، تدوین شده است.

صفحه ۱ از ۱۳



شهرداری اهواز

ماده ۱. اهداف:

- فراهم آوردن زمینه‌های لازم برای توسعه و ترویج فرهنگ پژوهش و مطالعه در شهرداری از طریق آموزش و انتقال یافته‌های پژوهشی.
- ایجاد بستر همکاری با دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی معتبر در رابطه با انجام تحقیقات کاربردی با هدف پاسخ به نیازهای پژوهشی و مطالعاتی شهرداری.
- تقویت و ارتقاء دانش فنی و علمی کارکنان شهرداری در حوزه مطالعات و پژوهش.
- اجرای پروژه‌های مختلف بر مبنای مطالعات و پژوهش‌های علمی و کاربردی جهت تحقق مدیریت یکپارچه شهری و دستیابی به توسعه پایدار شهری.
- توسعه، تقویت و هماهنگی امور پژوهشی و مطالعاتی.
- تعیین اولویت‌های پژوهشی و مطالعاتی سالانه.
- نظارت و ارزیابی طرح‌های پژوهشی و مطالعاتی.
- پیشگیری از انجام اقدامات موازی در حوزه مطالعات و پژوهش.
- هدایت مطالعات و پژوهش‌ها در جهت بهبود کیفی و افزایش کارایی به منظور استفاده از نتایج آن‌ها در سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و اجرا.
- ایجاد و تقویت بانک اطلاعات پژوهشگران و تحقیقات مرتبط با مدیریت شهری.

ماده ۲. کلیات:

معاونت برنامه‌ریزی و توسعه به عنوان متولی تهیه زیرساخت‌های پژوهش و مطالعات در شهرداری اهواز، درصدد توسعه مطالعات و پژوهش‌های کاربردی به منظور تحقق اهداف شهرداری، براساس نیاز بخش‌های مختلف می‌باشد. از این جهت، فرآیند نیازسنجی، بررسی، پیگیری عقد قراردادهای پژوهشی و نظارت بر اجرای موفق آن‌ها بر عهده این معاونت می‌باشد. در واقع این مأموریت، هماهنگی، پیگیری و اجرای کلیه فعالیت‌های مطروحه در این آیین‌نامه از جمله سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی، هماهنگی، تعیین اولویت‌ها، هدایت و نظارت بر انجام فعالیت‌های پژوهشی مورد نیاز می‌باشد.

انجام پژوهش‌های هدفمند و کاربردی با بهره‌گیری از پتانسیل‌های موجود دانشگاه‌ها و مراکز علمی پژوهشی دولتی و غیردولتی و همچنین کارکنان شهرداری و اشخاص حقیقی متخصص در حوزه مدیریت شهری، فعالیت‌هایی است که در چارچوب طرح‌های پژوهشی به شرح مندرج در این آیین‌نامه انجام می‌گیرند.

هدف از تدوین این آیین‌نامه، ایجاد وحدت رویه و روشی نظام‌مند جهت اجرای پروژه‌های تحقیقاتی و پژوهشی مورد نیاز و جلوگیری از انجام فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی موازی در شهرداری می‌باشد.



شهرستان

تاریخ: ۱۳۹۱/۱۱/۲۷
شماره: ۴۹۶۸/۱۳۱
پست:

شهرداری اهواز

ماده ۳. تعاریف و مفاهیم:

- شهرداری: شهرداری اهواز و کلیه ارکان و سازمان‌های تابعه آن.
 - معاونت: معاونت برنامه‌ریزی و توسعه شهرداری اهواز
 - مدیریت مطالعات: مدیریت مطالعات و پژوهش معاونت برنامه‌ریزی و توسعه شهرداری اهواز
 - پروژه پژوهشی: شامل فعالیتی پژوهشی - مطالعاتی است که براساس این آیین‌نامه تعریف و اجرا می‌شود.
 - درخواست پژوهش (RFP): اعلام نیاز به یک پروژه پژوهشی است که بخش‌های مختلف شهرداری براساس دستورالعمل‌های این آیین‌نامه، به صورت سالانه به مدیریت مطالعات و پژوهش اعلام می‌کنند.
 - اولویت‌های پژوهشی: عناوینی پژوهشی است که براساس درخواست‌های پژوهشی (RFP) توسط شورای عالی پژوهش بررسی و تعیین می‌گردند.
 - کمیته: کمیته راهبردی پژوهشی
 - مجری: گروه‌های پژوهشی، کلیه موسسات، شرکت‌ها و مراکز پژوهشی معتبر، دانشگاه‌ها و همچنین اشخاص حقیقی هستند که وظیفه اجرای پروژه‌های تحقیقاتی را برعهده دارند و تا پیش از عقد قرارداد پژوهشی «پیشنهاددهنده طرح» نامیده می‌شوند.
 - کارفرما: طرف قرارداد مجری که در این آیین‌نامه شهرداری اهواز (معاونت برنامه‌ریزی و توسعه) می‌باشد.
 - بخش بهره‌بردار: بخشی از شهرداری (معاونت‌ها، مناطق، سازمان‌های وابسته و ...) که نیاز به پروژه پژوهشی را اعلام و پس از پایان پروژه اقدام به بهره‌برداری از آن می‌نماید.
 - گزارش پیشرفت: گزارشی از پیشرفت پروژه در مدت زمان معین است که براساس شرح خدمات قرارداد، از طرف مجری ارائه می‌شود.
 - گزارش نهایی پروژه: گزارشی است که مجری در پایان پروژه و با توجه به چارچوب تعیین شده در قرارداد به شهرداری تحویل می‌دهد.
- تبصره: سایر تعاریف ذکر نشده در این قسمت بر اساس قوانین موضوعه و عرف مرتبط می‌باشند.

ماده ۴. ارکان پژوهش:

این ارکان عبارتند از شورای عالی پژوهش، معاونت برنامه‌ریزی و توسعه، مدیریت مطالعات و پژوهش، کارگروه‌های پژوهشی موضوعه و کمیته‌های راهبردی پژوهشی که براساس این آیین‌نامه وظایف هر یک مشخص و به آن‌ها ابلاغ خواهد شد. (پیوست شماره ۴: چارت)

صفحه ۳ از ۱۳



شهرداری اهواز

ماده ۵. شورای عالی پژوهش شهرداری اهواز:

به منظور سیاست‌گذاری، هدایت و تصمیم‌گیری درخصوص پروژه‌ها و فعالیت‌های پژوهشی در شهرداری اهواز، شورای عالی پژوهش با عضویت نه نفر به شرح زیر تشکیل می‌گردد. اعضای این شورا عبارتند از:

۱. شهردار اهواز (رئیس شورا)
 ۲. معاون برنامه‌ریزی و توسعه (قائم مقام شورا)
 ۳. مدیر مطالعات و پژوهش (دبیر شورا)
 ۴. یک نفر از معاونین شهردار به انتخاب شورای معاونین
 ۵. یک نماینده از مدیران مناطق به انتخاب شهردار
 ۶. نماینده شورای اسلامی شهر یا نماینده تام‌الاختیار آنان
 ۷. دو نفر اعضای هیات علمی و یا اساتید دانشگاه‌ها به پیشنهاد معاون برنامه‌ریزی و تأیید شهردار
 ۸. رئیس کارگروه پژوهشی مرتبط با موضوع مطرحه
- تبصره: در صورت ضرورت شورا می‌تواند از افراد دیگر به تناسب موضوع به عنوان مدعوین و بدون حق رأی دعوت بعمل آورد.

ماده ۶. شیوه برگزاری جلسات شورای عالی پژوهشی:

۱. جلسات عادی حداقل هر شش ماه یک بار تشکیل خواهند شد.
۲. جلسات فوق‌العاده بنا به ضرورت و درخواست یکی از اعضا و موافقت رئیس شورا یا قائم مقام شورا برگزار می‌گردد.
۳. در صورت عدم حضور رئیس شورا جلسه با حضور حداقل ۵ نفر اعضا، مشروط به حضور قائم مقام شورا رسمیت می‌یابد و تصمیمات با رای اکثریت قابل اجرا خواهد بود.
۴. چنانچه هر یک از اعضا سه جلسه متوالی غیبت داشته باشد، رئیس شورا مکلف است اقدام لازم نسبت به جایگزین نمودن فرد مناسب به جای عضو مذکور را بعمل آورد.

ماده ۷. دبیرخانه شورای عالی پژوهشی:

دبیرخانه شورا عهده دار ایجاد هماهنگی‌های لازم و انجام امور اجرایی آن است و مسئولیت دبیرخانه برعهده دبیر شورا است.

ماده ۸. وظایف شورای عالی پژوهش شهرداری اهواز:

۱. بررسی و تصویب شیوه‌نامه‌ها، فرم‌ها و سایر اقلام مورد نیاز جهت اجرای آئین‌نامه و رفع ابهام‌های مطروحه.



شهرداری اهواز

۲. بررسی و تصویب بودجه‌های سالیانه پژوهش و تعیین سهم اعتبارات پژوهش از بودجه‌های کلیه ارکان شهرداری.
۳. بررسی و تصویب اولویت‌های پژوهشی سالیانه بر اساس نیازسنجی انجام شده.
۴. بررسی و تعیین میزان حمایت از پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد و رساله‌های دکتری.
۵. بررسی و تعیین نحوه حمایت مالی از مخترعین مرتبط با امور تخصصی شهری.
۶. نظارت عالی بر نحوه اجرای این آیین‌نامه.
۷. تعیین نحوه محاسبه و تصویب حق‌الزحمه سالیانه اساتید و اعضای شورای عالی پژوهش، متخصصین و کارشناسان خبره شرکت‌کننده در نشست‌های تخصصی، سمینارها، همایش‌ها و اعضای کارگروه‌های تخصصی موضوعه، کمیته‌های راهبردی پژوهشی.
۸. تعیین عناوین سمینارها، همایش‌های علمی - پژوهشی مورد نیاز شهرداری و تعیین اعتبارات آن‌ها.
۹. تعیین تعداد کارگروه‌ها و عناوین موضوعه آن‌ها.
۱۰. تعیین راهکارها و تصمیمات تشویقی و تنبیهی به منظور کاربست پژوهش در امور شهرداری.
۱۱. تعیین شیوه‌های حمایت و تشویق از کارکنان فعال در امر پژوهش و پژوهشگران فعال در حوزه شهر اهواز
۱۲. بررسی محتوای مقالات و پژوهش‌های پایان یافته در شهرداری و اعطای مجوز جهت انتشار آنها در کتب، نشریات تخصصی و پژوهشی

ماده ۹. کارگروه‌های پژوهشی موضوعه:

کارگروه‌های موضوعه، زیرمجموعه تخصصی شورای عالی پژوهش هستند که وظیفه نیازسنجی، بررسی چالش‌های مدیریت شهری در حوزه‌های تخصصی را بر عهده دارند.

اعضای کارگروه‌ها:

۱. مدیر مطالعات و پژوهش
 ۲. رئیس گروه یا کارشناس مرتبط در مدیریت مطالعات و پژوهش (دبیر کارگروه)
 ۳. یک یا دو نفر از اساتید دانشگاه به تناسب موضوع کارگروه به پیشنهاد دبیر کارگروه و تصویب شورای عالی پژوهش
 ۴. معاونین یا مدیران سازمان‌های شهرداری در حوزه‌های مرتبط یا نماینده تام‌الاختیار آنان
- تبصوه: در صورت لزوم دبیر کارگروه می‌تواند افرادی را از خارج از ترکیب گروه به جلسه دعوت نماید.



باشگاه

تاریخ: ۱۳۹۱ / ۱۱ / ۲۷
شماره: ۱۳۶۸ / ۱۳۶
پست:

شهرداری اهواز

ماده ۱۰. شرح وظایف کارگروه‌ها:

۱. انجام نیازسنجی پژوهشی به صورت سالیانه.
۲. پیشنهاد اولویت‌های پژوهشی در حوزه‌های تخصصی براساس نیازسنجی از بخش‌های مختلف شهرداری جهت ارائه به شورای عالی پژوهش
۳. بررسی و تحلیل چالش‌های حوزه مدیریت شهری و ارائه راهکارهای علمی و عملی به شورای عالی پژوهش.

ماده ۱۱. کمیته راهبردی پژوهشی

کمیته‌ای است که به منظور بررسی یک پروپوزال، پایان‌نامه کارشناسی ارشد و رساله دکترا و نظارت مستمر بر کلیه مراحل اجرای پروژه‌های پژوهشی تشکیل می‌شود.

اعضای کمیته راهبردی پژوهشی:

۱. نماینده یا نمایندگان بخش بهره‌بردار
۲. مدیر مطالعات و پژوهش
۳. رئیس گروه یا کارشناسی از گروه مربوطه در مدیریت مطالعات و پژوهش
۴. یک یا دو نفر متخصص حوزه مربوطه هیئت‌های علمی و اساتید دانشگاه‌ها با تخصص (های) مرتبط (داور پروژه)

ماده ۱۲. وظایف کمیته راهبردی پژوهشی

۱. بررسی، داوری، تایید و یا رد پروپوزال دریافت شده
 ۲. بررسی صلاحیت مجری و تطبیق پروپوزال با شرح خدمات مصوب
 ۳. بررسی، داوری، تایید و یا رد گزارش‌های پیشرفت پروژه‌های پژوهشی
 ۴. بررسی، داوری، تایید و یا رد پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد و رساله‌های دکترا
 ۵. نظارت مستمر بر کلیه مراحل اجرای پروژه‌های پژوهشی
- تبصره: کمیته راهبردی پژوهشی موظف است یکی از اعضای خود را به عنوان ناظر، انتخاب کرده که به طور مستمر و مستمرا بر روند اجرای طرح نظارت کرده و نقش رابط را بین شهرداری و مجری ایفا می‌نماید.

ماده ۱۳. شیوه تکمیل فراخوان پژوهشی:

۱. ارسال فرم‌های اعلام نیاز (RFP) به تمام بخش‌های شهرداری
۲. جمع‌آوری فرم‌های اعلام نیاز پژوهشی

صفحه ۶ از ۱۳



بازرسی

تاریخ: ۱۳۹۱ / ۱۱ / ۷
شماره: ۴۹۶۸ / ۱۳۹۱
پیوست

شهرداری اهواز

۳. بررسی نیازهای پژوهشی و تعیین اولویت‌های هر بخش در کارگروه مرتبط
۴. تکمیل شرح خدمات اولویت‌های هر بخش در کارگروه
۵. بررسی اولویت‌های کارگروه‌ها و تصویب اولویت‌های پژوهشی شهرداری در شورای عالی پژوهشی
۶. اعلام فراخوان به دانشگاه‌ها و موسسات علمی - پژوهشی برای هر یک از عناوین پژوهشی تبصره: هر یک از اعضای شورای عالی پژوهش نیز می‌توانند عناوین پژوهشی موردنظر خود را جهت بررسی در کارگروه‌ها و تدوین شرح خدمات آن اعلام نمایند.

ماده ۱۴. شیوه اجرا و نظارت بر پروژه‌های تحقیقاتی:

۱. بررسی پروپوزال‌های دریافتی و صلاحیت پیشنهاددهنده‌ها.
۲. در صورت تایید، رد و یا نیازمند اصلاح بودن پروپوزال پیشنهادی، مراتب به پیشنهاد دهنده طرح اعلام می‌گردد.
۳. پس از تایید نهایی توسط شهردار جهت عقد قرارداد ابلاغ می‌گردد.
۴. اجرای طرح توسط مجری
۵. بررسی و تصویب گزارش‌های پیشرفت پروژه و گزارش پایانی پروژه
۶. تکمیل و اعلام صورت وضعیت براساس این گزارش‌ها توسط معاونت برنامه‌ریزی تبصره: در صورتی که پیشنهاد از سوی پژوهشگر اعلام گردد ابتدا باید فرم پیشنهاد طرح پژوهشی به مدیریت مطالعات و پژوهش ارسال شده و در صورت اعلام نیاز بخش بهره بردار به آن، پروپوزال تکمیل و سایر مراحل براساس این ماده انجام شود.

ماده ۱۵. شیوه حمایت از پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد و دکترا:

۱. عنوان پایان نامه/رساله پیشنهادی ابتدا باید به مدیریت مطالعات و پژوهش تحویل و در کمیته راهبردی پژوهشی بررسی گردد.
۲. پیش از تایید پروپوزال در دانشگاه مربوطه به منظور تطبیق پروپوزال با نیازهای شهرداری می‌بایست یک نسخه از آن به شهرداری ارسال شده و پس از بررسی در کمیته راهبردی پژوهشی مراتب باید ظرف یک ماه به دانشجو اعلام گردد.
۳. پس از تصویب پروپوزال در دانشگاه مربوطه، می‌بایست تاییدیه پروپوزال به همراه معرفی‌نامه معتبر به معاونت برنامه‌ریزی و توسعه ارسال گردد.
۴. کمیته راهبردی پژوهشی موظف است میزان حمایت از آن را براساس سقف مصوب سالیانه که توسط شورای عالی پژوهش تعیین می‌گردد، مشخص نماید.

صفحه ۱۳ از ۱۳



شهرداری اهواز

۵. موافقت نامه حمایت از پایان نامه/رساله بین دانشجوی مذکور و شهردار اهواز منعقد خواهد شد.
- تبصره ۱: فرم موافقت نامه حمایت از پایان نامه/رساله باید توسط شورای عالی پژوهش تصویب شود و در موافقت نامه مذکور می‌باید: الف) زمان بندی ارائه گزارش پیشرفت و گزارش نهایی، ب) شیوه پرداخت ج) الزامات دانشجوی را مشخص نموده و کلیه حقوق شهرداری حفظ گردد.
- تبصره ۲: در بدو امر و تا پیش از تشکیل شورای عالی پژوهش سقف حمایت از پایان‌نامه کارشناسی ارشد ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال و رساله دکترا ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال تعیین می‌گردد.
- تبصره ۳: ده درصد از مبلغ حمایت، به استاد راهنما پرداخت خواهد شد.

ماده ۱۶. اجرایی شدن دستاوردهای طرح‌های مطالعاتی:

۱. پس از تایید و تصویب نتایج و دستاوردهای طرح مطالعاتی نتایج و راهکارهای طرح از طرف دبیر شورای عالی پژوهش به واحد بهره‌بردار طرح ابلاغ می‌گردد.
۲. حوزه بهره‌بردار موظف است ظرف مدت معین شده در زمان ابلاغ، نسبت به اجرای نتایج اقدام و گزارش آن را برای شورای عالی پژوهش ارسال نماید.
۳. تصمیم‌گیری در خصوص اطلاع‌رسانی نتایج و دستاوردهای طرح‌های مطالعاتی به عهده دبیر شورای عالی پژوهش خواهد بود.
۴. در صورتی که بخش‌ها نسبت به اجرای یافته‌های پژوهشی کوتاهی نمایند، شورای عالی پژوهش می‌تواند تصمیمات تنبیهی مقتضی را اخذ نماید.

ماده ۱۷. دستورالعمل نحوه پرداخت:

۱. پرداخت بابت هر گزارش پیشرفت کار و همچنین تسویه حساب نهایی به ترتیب پس از تایید کمیته راهبردی پژوهشی، دستگاه نظارت و کارفرما صورت می‌گیرد.
۲. حمایت از پایان‌نامه‌ها و رساله‌ها و پروژه‌های پژوهشی که کارکنان شهرداری مجری آن هستند، به عنوان پرداخت حق‌الزحمه حمایت از پایان‌نامه‌ها و پروژه‌های پژوهشی از ردیف مطالعات و پژوهش بودجه مصوب سالیانه انجام خواهد شد.
۳. با توجه به تصویب‌نامه‌های شماره ۱۲۴۵۰/ت ۲۷۵۱۳ هـ مورخ ۱۳۸۶/۱۲/۱۹ و شماره ۳۰۶۴۹۱/ت ۳۹۱۹۵ هـ مورخ ۱۳۸۶/۱۲/۱۹ موضوع تبصره بند «ب» ماده ۲۹ قانون برگزاری مناقصات، موافقت قطعی در زمینه‌های مربوط به دانشگاه‌ها، موسسات تحقیقاتی و پژوهشی، مراکز رشد و پارک‌های علم و فناوری و سایر مراکز تحقیقاتی قانونی که حسب مورد توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی صادر می‌شوند به منزله گواهی‌نامه صلاحیت برای ارجاع



شهرداری اهواز

- کارهای پژوهشی و تحقیقاتی که دارای اعتبارات پژوهشی هستند تلقی می‌شود و ارجاع کارهای پژوهشی به آن‌ها از برگزاری مناقصه مستثنی می‌باشند. (پیوست‌های شماره ۱ و ۲)
۴. در خصوص قرارداد طرح‌های پژوهشی فی مابین شهرداری با دانشگاه‌ها و مؤسسات طبق تصویب‌نامه هیأت وزیران به شماره ۱۲۲/ت ۳۸۴۴۹ هـ مورخ ۱۳۸۷/۱/۷ دستگاه‌های اجرایی با دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی و آموزشی دولتی، ارائه ضمانت کتبی با امضای رؤسای دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی و آموزشی طرف قرارداد مجاز است و نیاز به ارائه ضمانت‌نامه بانکی نیست. (پیوست شماره ۳: تصویب‌نامه هیئت وزیران)
۵. با توجه به نقش نظارتی و هدایتی کمیته راهبردی پژوهشی، حق الزحمه اعضای این کمیته بابت شرکت در جلسات، کارگروه‌ها، بررسی و ارزیابی کارشناسی طرح‌های پژوهشی براساس حق الزحمه مصوب سالانه که توسط شورای عالی پژوهش تعیین می‌گردد، پرداخت خواهد شد.
۶. حق الزحمه داوری گزارشات نیز برابر با ۱۰ درصد ساعات کاری اختصاص یافته توسط مجری اول طرح محاسبه و پرداخت خواهد شد.

ماده ۱۸. اصلاحات و تغییرات احتمالی آیین نامه:

هر گونه اصلاح و تغییر در مفاد آیین نامه اجرای طرح‌های پژوهشی با پیشنهاد شورای عالی پژوهش، پس از تصویب شورای اسلامی شهر لازم الاجرا می‌باشد.

تبصره: اجرای طرح‌های پژوهشی توسط سازمان‌ها و حوزه‌های مختلف شهرداری و هزینه کردن در این زمینه بدون رعایت مفاد این آیین‌نامه از تاریخ تصویب، اکیداً ممنوع است.

ماده ۱۹. این آیین نامه در ۱۹ ماده و ۱۰ تبصره در مورخ براساس نامه شماره جانشین شورای اسلامی شهر اهواز به تصویب رسید.

منصور کتانباغ
شهردار اهواز

رونوشت:

- جناب آقای مهندس پروا معاون محترم امور عمرانی استانداری خوزستان جهت استحضار.
- جناب آقای فدعی فرماندار محترم شهرستان اهواز جهت استحضار.
- جناب آقای مهندس جوادزاد مدیر کل محترم امور شهری و شوراهای استانداری خوزستان جهت استحضار.
- جناب آقای مهندس حسینی مدیر کل محترم دفتر فنی استانداری خوزستان جهت استحضار.
- معاونت برنامه ریزی و توسعه جهت اطلاع و اقدام لازم
- مستشار ارشد و مشاور محترم شهردار جهت اطلاع و اقدام لازم
- بایگانی

اقدام کننده: مدیریت مطالعات و پژوهش - امین شحیاطی



پست

تاریخ: ۱۳۹۱/۱۱/۲۰
شماره:
پیوست:

شماره ۱: تصویب نامه شماره ۱۲۴۵۰۰/ت ۳۷۵۱۳ هـ مورخ ۱۳۸۶/۸/۶ هیئت وزیران

۱۲۴۵۰۰/ت ۳۷۵۱۳ هـ

شماره
تاریخ: ۱۳۸۶/۸/۶

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه هیات وزیران

بسمه تعالی
"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت راه و ترابری

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۶/۷/۱۵ بنا به پیشنهاد شماره ۱۱۷۷۲۲ مورخ ۱۳۸۶/۲/۲۵ وزارت راه و ترابری و به استناد بند "هـ" ماده (۲۹) قانون برگزاری مناقصات - مصوب ۱۳۸۲ - تصویب نمود

متن زیر به عنوان تبصره به بند "ب" ماده (۹) آیین نامه بند "هـ" ماده (۲۹) قانون برگزاری مناقصات، موضوع تصویب نامه شماره ۸۲۱۷۸/ت ۳۲۱۶۲ هـ مورخ ۱۳۸۵/۷/۱۶ الحاق می گردد.
تبصره- موافقت قطعی انجام فعالیت های پژوهشی در زمینه های مربوط به دانشگاهها، مؤسسات تحقیقاتی و پژوهشی، مراکز رشد و پارکهای علم و فناوری و سایر مراکز تحقیقاتی قانونی که حسب مورد توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی صادر می شوند، به منزله گواهینامه صلاحیت برای ارجاع کارهای پژوهشی و تحقیقاتی که دارای اعتبارات پژوهشی هستند تلقی می شوند. ارجاع کارهای پژوهشی و تحقیقاتی به دانشگاهها، مؤسسات و مراکز یادشده با ترک تشریفات مناقصه انجام می گیرد.

پرویز داودی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر رئیس قوه قضائیه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دفتر معاون اجرایی رئیس جمهور، دفتر معاون حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور، دفتر معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور، دفتر رئیس مجمع تشخیص مصلحت نظام، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل حقوقی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، کلیه وزارتخانه ها، سازمانها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.

شماره مدیریت و پست و بری کنه
دفترخانه مرکزی (تهران)
خیابان ولیعصر
پلاک ۱۳۳
تلفن: ۸۸۰۰۰۰۰۰



باسلام

تاریخ:
شماره:
پوست:

شهرداری اهواز

پیوست شماره ۲: تصویب نامه شماره ۲۰۶۴۹۱/ت ۳۹۱۹۵ هـ مورخ ۱۳۸۶/۱۲/۹ هیئت وزیران

۲۰۶۴۹۱
تاریخ: ۱۳۸۶/۱۲/۱۹
شماره: ۳۹۱۹۵ هـ

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور

مدیریت برنامه ریزی کشور
خانه مرکزی (پارکستان)
ارجاع: ۱۳۸۶/۱۲/۱۹
تاریخ: ۱۳۸۶/۱۲/۱۹
شماره: ۲۰۶۴۹۱

نگهبان امور هیئت وزیران

بسمه تعالی
با صلوات بر محمد و آل محمد

معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۶/۱۱/۲۲ به استناد اصل یکمصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب نمود:
در تصویب نامه شماره ۱۳۲۵۰۰/ت ۲۷۵۱۳ هـ مورخ ۱۳۸۶/۱۱/۱۶ عبارت گز برگزینی مناقصه مستثنی می باشد. جایگزین عبارت "با ترک تشریفات مناقصه انجام می گیرد" می شود.

پرویز داودی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر ریاست لویه قضاویه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دفتر معاون اجرایی رئیس جمهور، دفتر معاون حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور، دفتر رئیس مجمع تشخیص مصلحت نظام، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل حقوقی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، کلیه وزارتخانه ها، سازمانها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.



باسمه تعالی

تاریخ :
شماره :
پیوست :

شهرداری اهواز

پیوست شماره ۳: تصویب نامه شماره ۱۲۲/ت ۳۸۴۴۹ هـ مورخ ۱۳۸۷/۱/۷ هیئت وزیران

تاریخ: ۱۳۸۷/۱/۷
شماره: ۳۸۴۴۹
پیوست: ۳

۱۲۲



جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور

مجلس شورای اسلامی
دبیرخانه مرکزی (ایرانستان)
نوع اطلاع: لغت
تاریخ: ۱۳۸۷/۱/۷
شماره ثبت: ۳۸۴۴۹

تظییب نامه هیئت وزیران

بسمه تعالی

«یا صلوات بر محمد و آل محمد»

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
وزارت امور اقتصادی و دارایی - معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۶/۱۲/۵ بنا به پیشنهاد مشترک وزارتخانه های مسکن و شهرسازی، ارتباطات و فناوری اطلاعات، جهاد کشاورزی، بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، علوم، تحقیقات و فناوری، نیرو، تعاون، صنایع و معادن، راه و ترابری و معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور و به استناد اصل یکم و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، تصویب نمود:

در قراردادهای دستگاههای اجرایی با دانشگاه ها و مؤسسات پژوهشی و آموزشی دولتی، ارایه ضمانت نامه کتبی با امضای رؤسای دانشگاه ها و مؤسسات پژوهشی و آموزشی طرف قرارداد مجاز است.

پرویز دلوئی
معاون اول رئیس جمهور



پایست

تاریخ :
شماره :
پیوست :

شهرداری اهواز

پیوست شماره ۴: ارکان اجرایی آیین نامه مطالعات و پژوهش

