



بسمتعالی

شهرداری اهواز

سال ۹۸؛ رونق تولید (مقام مسلم رهبری)

معاونین محترم شهردار

مدیران محترم مناطق

مدیران عامل و روسای محترم سازمانهای وابسته

مدیر کل حقوقی و امور پیمانها و قراردادها

با سلام

احتراماً؛ به پیوست اصلاحیه فرم صورتجلسه تحویل موقت / قطعی پروژه ها و فرم صورتجلسه تحویل زمین به کلیه حوزه های شهرداری ابلاغ می گردد و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا می باشند.

ردیف	نام فرم	کد فرم	شماره بازنگری
۱	صورتجلسه تحویل موقت / قطعی پروژه ها و فعالیت های واگذاری به سازمان های وابسته به نیابت از شهرداری اهواز	QMS-Fr-۱۲-۰۵	۰-۳
۲	صورتجلسه تحویل موقت / قطعی پروژه های معاونتها / مناطق	QMS-Fr-۰۸	۰-۰
۳	صورتجلسه تحویل زمین	QMS-Fr-۴۳-۰۱	۰-۳

ابراهیم نوشادی

معاون برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی



شهرداری اهواز

صور تجلسه تحویل موقت / قطعی پروژه ها و فعالیت های واگذاری
به سازمان های وابسته به نیابت از شهرداری اهواز

کد : ۰۵-۱۲- Fr - QMS

شماره بازنگری : ۰-۳

صفحه ۱ از ۲

عنوان پروژه :

تاریخ ابلاغ صور تجلسه / قرارداد :	نام سازمان / شرکت :
شماره صور تجلسه / قرارداد :	نماینده مهندس مشاور :
موضوع صور تجلسه / قرارداد :	نماینده کارفرما :
مبلغ قرارداد :	آدرس محل اجرای پروژه :
مدت پیمان :	تاریخ تحویل موقت :
مدت تمدید :	تاریخ تحویل قطعی :

با توجه به نامه درخواست شماره..... مورخ..... شرکت..... و تایید مورخ..... دستگاه نظارت..... و همچنین به اسشتناد صورت جلسه مقدماتی تحویل موقت/ قطعی به شماره..... معاونت..... جلسه تحویل موقت/ قطعی پروژه موضوع قرارداد / صور تجلسه فوق در تاریخ..... با حضور اعضا کمیسیون برگزار گردید و پس از بازدید از پروژه و بررسی نتایج آزمایشات و صحت تطبیق پروژه با موارد (نقشه، مشخصات فنی، عمومی، خصوصی و دستورالعمل ها و شرح خدمات) و قبض انبار (برای پروژه هایی که صرفا قرارداد آنها خرید باشد).

۱. بازدید به عمل آمده از محل پروژه کارهای انجام شده مورد تایید می باشد و نقیصی در پروژه مشاهده نگردید و پروژه رسما به دستگاه بهره بردار معاونت/ منطقه، تحویل موقت/ قطعی داده شد. لذا تحویل موقت/ قطعی بلامانع می باشد. (در صورت نداشتن نواقص و تحویل پروژه نیازی به درج بند ۲ و ۳ نمی باشد).

۲. پروژه دارای نواقص و معایبی به شرح لیست پیوست می باشد، لذا سازمان/ شرکت موظف است که تا تاریخ..... نسبت به برطرف کردن آنها اقدامات لازم را مبذول نماید.

۳. پیرو دعوتنامه شماره..... مورخ..... نواقص مندرج در لیست پیوست که در تاریخ..... با حضور اعضا کمیسیون به سازمان / شرکت ابلاغ شده به طور کامل رفع نقص گردیده است و پروژه رسما به دستگاه بهره بردار منطقه/ معاونت مربوطه، تحویل موقت/ قطعی داده شد. لذا تحویل موقت/ قطعی بلامانع می باشد.


در قالب قرارداد فوق الذکر عملیات ذیل انجام شده است :

پیمانکار/ شرکت	ناظر مقیم سازمان	معاون سازمان	ناظر منطقه	معاون منطقه	ناظر عالییه معاونت مربوطه

(تقاضا کننده)	انباردار یا تحویل گیرنده کار یا خدمت	اعضا کمیسیون تحویل	اعضا کمیسیون تحویل	اعضا کمیسیون تحویل	ناظر شورای اسلامی شهر

این صور تجلسه در ۱۱ نسخه تهیه می گردد:

سازمان منطقه معاونت مربوطه اداره کل حقوقی و قراردادها نماینده شورای شهر معاونت مالی اقتصادی شرکت بیمه دارایی اداره کل مالی حراست

کد: QMS-Fr-۱۲-۰۵	صورتجلسه تحویل موقت / قطعی پروژه ها و فعالیت های واگذاری به سازمان های وابسته به نیابت از شهرداری اهواز	 شهرداری اهواز
شماره بازنگری: ۳ - ۰		
صفحه ۲ از ۲		

نواقص و معایب پروژه :

با تنظیم این صورتجلسه عملیات موضوع پیمان به نماینده دستگاه بهره بردار تحویل گردید. حفظ و حراست از کلیه موارد تحویل از تاریخ تحویل موقت پروژه بعهدہ دستگاه بهره بردار منطقه مربوطه می باشد. بدیهی است مسئولیت دوران تحویل موقت تا تحویل قطعی (دوره تضمین پروژه) و رفع نواقص ناشی از آن سازمان / شرکت، بعهدہ خود سازمان / شرکت می باشد.

ناظر شورای اسلامی شهر	اعضا کمیسیون تحویل	اعضا کمیسیون تحویل	اعضا کمیسیون تحویل	انباردار یا تحویل گیرنده کار یا خدمت	(تقاضا کننده)

این صورتجلسه در ۱۱ نسخه تهیه می گردد:

سازمان منطقه معاونت مربوطه اداره کل حقوقی و قراردادها نماینده شورای شهر معاونت مالی اقتصادی شرکت بیمه دارایی اداره کل مالی حراست