



شهرداری اهواز

باشگاه

تاریخ: ۱۳۹۱/۶/۱۹
شماره: ۱۲۰۶/۲۴۹
پست:

سال ۹۱؛ تولید ملی، حمایت از کار و سرمایه ایرانی (مقام معظم رهبری)

جناب آقای آبیار

مدیر محترم آمار و فناوری اطلاعات

با سلام

احتراماً؛ با عنایت به مهندسی مجدد فرآیندهای شهرداری به منظور اصلاح فرآیندهای موجود و تدوین شاخص های کیفی به منظور بهبود سیستم فرآیند محور مجموعه شهرداری اهواز و مناطق هشت گانه و با توجه به جلسات مکرر مابین دفتر تضمین کیفیت و اعضای کارگروه تخصصی آن مدیریت، به پیوست فرآیندهای مربوط به آن حوزه ابلاغ می گردد. شایسته است ضمن نظارت بر اجرای صحیح فرآیندها، ترتیبی اتخاذ نمایید که پایش های مربوطه در بازه زمانی تعریف شده انجام و نتیجه آن به دفتر تضمین کیفیت این معاونت ارسال گردد.

بدیهی است از تاریخ این نامه، ملاک سنجش سیستم مدیریت کیفیت در آن مدیریت، نحوه استقرار، پایش و بهبود فرآیندهای ذیل خواهد بود.

ردیف	نام فرآیند	کد فرآیند	شاخص (معیار ارزیابی)	متولی فرآیند	واحد
۱	ثبت و تجزیه و تحلیل داده های آماری	QMS-SP-۲۳	- به روز آوری داده های آماری (ثبت به موقع داده ها - زمان تأیید داده ها توسط تأیید کننده دوم)	معاونت برنامه ریزی و توسعه	مدیریت آمار و فناوری اطلاعات
۲	تهیه نرم افزار و سخت افزار	QMS-SP-۲۲	- تعداد نرم افزار تهیه شده - زمان تهیه نرم افزار	معاونت برنامه ریزی و توسعه	مدیریت آمار و فناوری اطلاعات

ابراهیم نوشادی

معاون برنامه ریزی و توسعه

و نماینده مدیریت



شهرداری اهواز

عنوان فرایند

((تهیه نرم افزار و سخت افزار))

کد: QMS-SP-۲۲

تاریخ بازنگری	تصویب کننده	تایید کننده	تهیه کننده	
	ابراهیم نوشادی	عباس آبیاری	نسرین عظیمی	نام و نام خانوادگی
مهر کنترل:	نماینده مدیریت	مدیر آمار، اطلاعات و فناوری ارتباطات	کارشناس نرم افزار	سمت
				امضاء



شهرداری اهواز

نام فرآیند: تهیه نرم افزار

کد: QMS-SP-02-01

شماره بازنگری: ۰-۱

صفحه ۱ از ۲

هدف فرآیند:

تهیه و تامین نرم افزارهای تخصصی مورد نیاز شهرداری

متولی فرآیند:

مدیریت آمار و فن آوری اطلاعات

نوع فرآیند:

 مدیریتی پدید آوری پشتیبانی

منابع مورد نیاز

اطلاعاتی:

لیست نرم افزارهای موجود در شهرداری - لیست نرم افزارهای بروز - اینترنت

فیزیکی:

سخت افزار - نرم افزار - لوازم اداری

انسانی:

مشاور IT - کارشناس کامپیوتر - اپراتور

سایر:

خروجی ها			ورودی		
عنوان خروجی (ها)		به فرآیند (ها)	عنوان ورودی (ها)		از فرآیند (ها)
۱	نرم افزار بروز و مناسب	واحد درخواست کننده	۱	درخواست کتبی	حوزه های مختلف
۲			۲		
۳			۳		
۴			۴		

شاخص های کمی / معیارهای کیفی	حد مطلوب	دوره تناوب پایش و اندازه گیری
۱	تعداد نرم افزار تهیه شده	۶ ماهه
۲	زمان تهیه نرم افزار	۶ ماهه
۳		

مستندات اجرای پشتیبان (دستورالعمل / آیین نامه و ...)

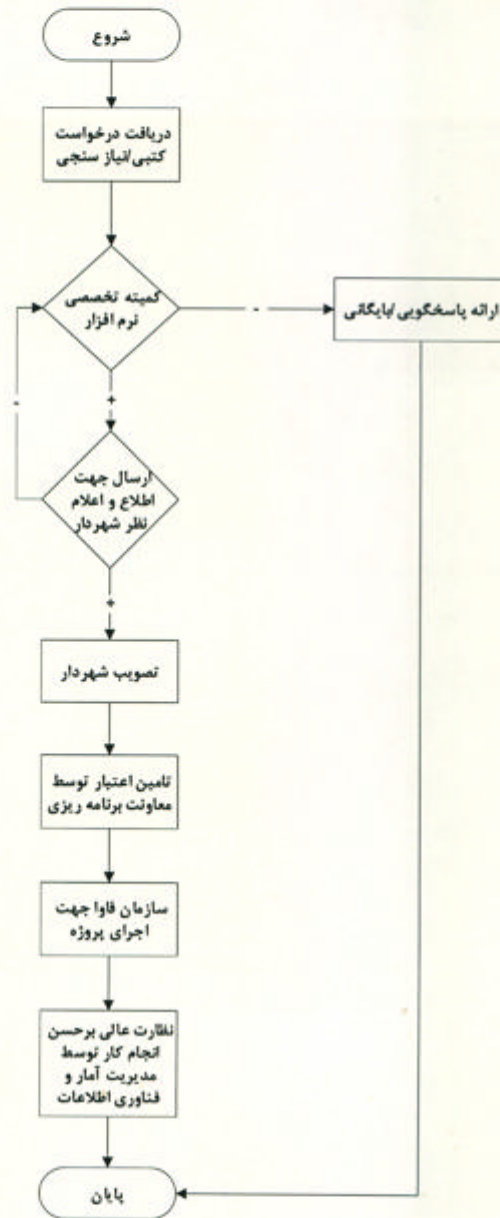
۱	
۲	

پیوستها: شامل فرمها و جداول مربوط به ثبت سوابق (اشاره شده در شرح عملیات)

۱- فرم درخواست نرم افزار	۵-
۲-	۶-
۳-	۷-
۴-	۸-



تهیه نرم افزار



تصویب کننده: